



Skolen med fokus på trivsel og udfordringer til alle

Skolebestyrelsen

Nyløkke 4
DK-6200 Aabenraa
Tlf. 7376 8300

Dato: 09.11.2020
hojekolstrupskole@aabenraa.dk
www.hkolstrupskole.dk

Referat fra skolebestyrelsesmøde den 2.3.2021 kl. 18.30 – 20.30

Mødested: Online via Teams – link fremsendes

Afbud: Elevrådet, Inger Klitgaard

Forklaringer (forkortelser)	
SB:	Skolebestyrelsen
TR:	Tillidsrepræsentant
AT:	Arbejdstilsynet
PR:	Pædagogisk råd
MED:	Samarbejdsudvalget
Dsa:	Dansk som andetsprog
Initialer:	Erstattes fremover med navn
PLF:	Professionelle læringsfællesskaber
UVM:	Undervisningsministeriet
DSE	Danske Skolelever

Ordstyrer: Troels Schink

Velkomst til Lena & Inger

1) Godkendelse af referater fra skolebestyrelsesmødet den 18.1.2021

Godkendt

2) Efterretningssager
(kl. 18.30-18.50)

a. Formand/næstformand

Intet

b. Elevråd

Intet

c. Skoleledelsen

John understreger, at det er rigtig dejligt, at vi nu har fået eleverne fra 0. til og med 4. årgang tilbage i skolen.

Der er fortsat fuld fokus på, at retningslinjerne vedr. Covid 19 bliver overholdt.

Skole-hjem samtaler udsættes ikke, men afvikles virtuelt indtil det igen er muligt at afholde møderne fysisk på skolen.

SFO er blevet renoveret. I Nyløkke er der etableret nyt køkken og i Børnegården er børnetoiletterne blevet renoveret og gulvbelægningen er blevet fornyet. Endvidere er alle vægge nymalede.

Jens Hagen er ansat som skolepædagog og er tiltrådt den 1.3.21.



Skolen med fokus på trivsel og udfordringer til alle

Trivselsundersøgelsen blandt medarbejderne på Høje Kolstrup Skole i 2020 viste enkelte udfordringer. Arbejdsmiljøgruppen arbejder med udvalgte emneområder. Planlægningen af det kommende skoleår er startet med et virtuelt lærermøde i sidste uge. Et andet element er at skolelederen i marts måned afholder MUS med alle medarbejdere. Der er indgået en ny lokalaftale mellem Aabenraa kommune og lærerkredsen vedr. lærernes arbejdstid.

- d. Medarbejderrepræsentanter
 - e. Øvrige
- 3) Høring om ny fordelingsmodel for folkeskolen – 2022->
(kl. 18.50 – 19.30)

Alle forbereder sig ved at læse høringsmaterialet igennem før mødet. Skoleledelsen vil på mødet underbygge materialet, hvorefter skolebestyrelsen drøfter og beslutter evt. høringsvar.

Drøftelse og beslutning

- ./ 34764-21_v1_Høringsbrev – fordelingsmodel
- ./ Punkt_1_Fordelingsmodel folkeskolen_27-01-2021 20-10-56 (002)
- ./ 25916-21_v2_Fordelingsmodel folkeskolen (002)
- ./ Høje Kolstrup

Gennemgået og drøftet. Der er nedsat et udvalg bestående af Line, Troels og John som skal udarbejde et høringsvar.

- 4) Princip for Ramadan
(kl. 19.30 – 19.45)

Alle forbereder ved at læse politikken igennem før mødet og princip godkendes enten som det er eller med mindre finpudsning. Hvis der er behov for større ændringer eller længere drøftelse sættes punkt på kommende SB møde

Drøftelse og beslutning

- ./ 110905 Principper for Ramadan

Drøftet.

Da skolebestyrelsen mener, at alle skal behandles ens uanset religion, har Høje Kolstrup Skole fremover ikke et princip for ramadan.

- 5) Godkendelse af klassedannelse 2021/2022
(kl. 19.45 – 19.50)

Alle forbereder sig ved at læse materialet igennem før mødet og punktet forventes godkendt enten som det er eller med mindre finpudsning.



Skolen med fokus på trivsel og udfordringer til alle

Godkendelse

./ 210302 Klassedannelsen 21-22

**Gennemgået og drøftet.
Klassedannelsen er godkendt.**

- 6) Godkendelse af timefordelingsplanen 2021/2022
(kl. 19.50 – 19.55)

Alle forbereder sig ved at læse materialet igennem før mødet og punktet forventes godkendt enten som det er eller med mindre finpudsning.

Godkendelse

./ 210302 SB UVM - Timetalsoversigt-21-22

**Gennemgået og drøftet.
Timefordelingsplanen er godkendt.**

- 7) Godkendelse af budget 2021 for HKS (skole og SFO) + Økonomirapport
(Nettorapport)
(kl. 19.55 – 20.20)

Budget 2021 for HKS (skole og SFO)

Godkendelse og orientering

./ Bilag afleveres på mødet

**Budgettet for 2021 blev gennemgået og drøftet.
Budgettet for 2021 er godkendt.**

- 8) Evt.
"Tidlig tysk" – herunder effekten af tidlig tysk
Fagkonsulenten inviteres med til et skolebestyrelsesmøde i efteråret 2021.
Skolebestyrelsens årsberetning 2021
(kl. 20.20 – 20.30)
Udvalget arbejder videre og skolebestyrelsens årsberetning sættes på dagsordenen til det næste skolebestyrelsesmøde primo april.

Venlig hilsen

Tom Lind-Kunstmann
Skolebestyrelsesformand

John Skovby
Skoleleder

Fordeling af budget 2021 - undervisning
Incl. inklusionsmidler
Fordelt efter elevtal - minimum 70 elever
Med nyt budget til bygningsdrift 2,470 mio. kr.
Med eksklusionsbudget

**Fordeling efter
 elevtal min. 70
 med soc.økonomi:
 95% efter elevtal
 5% efter soc.øko.**

	Elevtal	Total Gl. model	Total Ny model	Virkning
Høje Kolstrup Skole	398	22.059.848	23.227.987	1.168.139
Ændring i bygningsdrift:		1.839.505	1.806.871	-32.634

Gl. model består af:

Budget 2021, jf. fordelingsmodel
 Inklusionsmidler, jf. fordelingsmodel
 Eksklusionsbetaling - 150.000 kr. pr. elev, jf. fordelingsmodel
 2.000 kr. pr. elev
 Inklusionsmidler SFO

Ny model består af:

Budget 2021 med omfordeling af bygningsdrift
 2.000 kr. pr. elev
 Inklusionsmidler incl. tidligere budget til prøveordninger/startstøtte
 Eksklusionsbetaling - henholdsvis 150.000 kr. for oprindelige elever og 20.000 kr. for øvrige elever
 Inklusionsmidler SFO



Aasenraa
kommune



Fordelingsmodel folkeskolen



1. Indledning

I Aabenraa Kommunes sammenhængende børne-, unge- og familiepolitik, Sund Opvækst, er udgangspunktet for alle børn de almene fællesskaber. Når kommunen træder ind med hjælp og støtte, sker det med udgangspunkt i elevens hverdagsliv og så tæt på almenområdet som muligt.

Aabenraa Kommunes mål er et skoleområde, der er kendetegnet ved et styrket almenområde med inkluderende læringsmiljøer og stærke børnefællesskaber. Hvor så mange børn som muligt kan få et skoletilbud i et inkluderende fællesskab, så tæt på almenområdet som muligt.

Denne fordelingsmodel er udarbejdet ud fra dette mål. Modellen er udarbejdet som en incitamentsmodel som skal understøtte, at skolerne inkluderer eleverne i almenområdet ved, at skolerne skal betale en takst, hver gang de ekskluderer en elev til et specialiseret tilbud.

Skolerne tildeles en budgetramme, der udgør ressourcerne til undervisning af skolens elever, herunder støtte til de elever, hvor der vurderes at være behov. Med den tildelte budgetramme har skolerne mulighed for selv at iværksætte forebyggende indsatser og give støtte i undervisningen til eleverne.

Fordelingsmodellen dækker både almenområdet og specialtilbud for at understrege, at der er tale om et samlet skoleområde.

Modellen fordeler ud fra objektive kriterier, det budget der er til rådighed til normalundervisning og specialskoler/-klasser.

På Børne- og Uddannelsesudvalgets møde den 8. januar 2019 blev følgende overordnede principper for en evt. ny eller justeret fordelingsmodel besluttet:

- Fordelingsmodel, der understøtter stigning og fald i elevtalsudviklingen
- Modellen skal forudsætte en enkel tildeling
- Modellen indrettes, så skolerne frit kan disponere inden for det tildelte budget
- Modellen skal understøtte inkluderende fællesskaber med fokus på læring, udvikling og trivsel
- Central fordeling, decentral ledelse.

I Aabenraa kommune er der indgået en dialogbaseret aftale med de enkelte institutioner. Fordelingsmodellen omhandler ikke forhold, der er beskrevet under aftalestyringen, kasse-regnskabsregulativ og lign. Dette betyder eksempelvis, at regler om overførselsadgang ikke beskrives.

2. Budgetramme

I forbindelse med budgetvedtagelsen hvert år tildeler Byrådet et rammebudget til Børne- og Uddannelsesudvalget og herunder en ramme til Skole og Undervisning.

Størrelsen på budgetrammen til Skole og Undervisning korrigeres for ændringer i antal elever i folkeskolerne pr. 5. september året før budgetåret samt politiske beslutninger.

Budgetrammen til Skole og Undervisning dækker budgettet til folkeskolerne, SFO, Fjordskolen, andre specialtilbud, tilskud til private skoler/efterskoler m.m.

Denne fordelingsmodel fordeler budgettet til folkeskolerne, Fjordskolen og andre kommunale specialtilbud, svarende til ca. 70% af budgetrammen til Skole- og Undervisning.

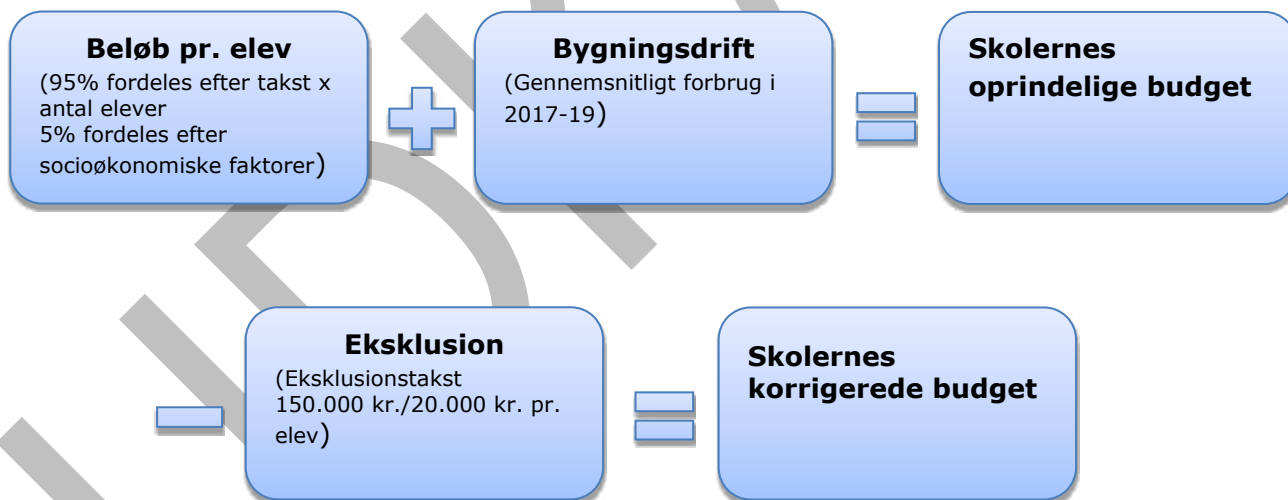
3. Fordeling af budget til folkeskoler – almenområdet

Skolerne får et budget meldt ud ved budgetvedtagelsen. Skolen har derefter mulighed for at disponere over ressourcerne ud fra en afvejning af, hvordan disse anvendes mest optimalt.

De dispositioner/valg som skolerne selv foretager skal give skolen incitament til selv at beslutte, hvordan undervisningen skal foregå, hvornår der holdes/samlæses, samt hvordan personalesammensætningen er indenfor den budgetramme, der tildeles.

Skolernes beslutninger vil således ikke påvirke den tildeling skolerne får via fordelingsmodellen.

Det samlede budgetbeløb til folkeskolens almenundervisning fordeles til skolerne efter følgende kriterier:



Efter budgetvedtagelsen hvert år fordeles midlerne til skolerne. Dette budget ligger derefter fast i budgetåret og reguleres kun ved ekskludering/inkludering af elever, solidariske puljer, refusioner og ved politiske beslutninger.

Beløb pr. elev

Elevtal

Det samlede budget til fordeling til skolerne opgøres hvert år i forhold til ændringer i antallet af elever pr. 5. september året før budgetåret, og i forhold til behovet for centrale midler til medfinansiering af udgifterne til ekskluderede elever. De centrale midler dækker forskellen mellem eksklusionstaksten og de faktiske takster på specialundervisningstilbuddene.

Alle skoler er garanteret at få budget svarende til 70 elever.

Af det samlede budget fordeles 95% af budgettet efter antallet af elever i skolerne. Fordelingen sker efter et reguleret elevtal, hvor reguleringen består i, at de skoler der har under 70 elever stadig får budget til 70 elever. Hvis elevtallet pr. 5. september er 5.000 elever, men en skole kun har 60 elever, vil budgettet blive fordelt på 5.010 elever.

Socioøkonomiske faktorer

Af det samlede budget fordeles 5% af budgettet efter socioøkonomiske faktorer.

Socioøkonomiske faktorer anvendes som en fordelingsnøgle og beregnes på baggrund af oplysninger fra Danmarks Statistik. Socioøkonomiske faktorer beskriver centrale sociale og økonomiske forhold i befolkningen.

De socioøkonomiske faktorer for Aabenraa Kommune genberegnes hvert 3. år.

Bygningsdrift

Skolerne tildeles budget til bygningsdrift efter forbrug i årene 2017-2019.

Budgettet dækker udgifterne til indvendig vedligehold, rengøring, el, vand, varme og forsikring.

Eksklusion

For at understøtte at så mange børn som muligt kan få et skoletilbud i et inkluderende fællesskab, er modellen en incitamentsmodel, der skal give skolerne incitament til at inkludere flest mulige elever i almenområdet.

Placering af elever i visiterede skoletilbud er en tilkøbsordning for skolerne, delvist finansieret af skolerne og delvist af en central pulje. Når de forebyggende og specialiserede indsatser i almenområdet ikke kan sikre læring og trivsel for en elev, kan distriktsskolen vælge at søge eleven visiteret til en specialforanstaltning i en kortere eller længere periode.

Hvis Visitationsudvalget imødekommer indstillingen, vil skolen blive opkrævet en eksklusionstakst. Når der ekskluderes en elev fra skolen, betales der en eksklusionstakst på 150.000 kr./år, som bruges til at delfinansiere de specialiserede tilbud. Der er således forbundne kar mellem skolerne og specialtilbuddene. Hvis der visiteres færre elever til specialtilbud vil budgettet til skolerne blive øget.

Skolerne skal betale for alle distriktets elever, med mindre eleven sover i "fremmed seng". Som en overgangsordning for de elever skolerne på nuværende tidspunkt ikke betaler eksklusionstakst for, skal skolerne så længe eleven går i skole, betale en eksklusionstakst på 20.000 kr.

Foranstaltninger der skal betales eksklusionstakst for:

Der betales eksklusionstakst for **alle** elever til følgende foranstaltninger:

- Fjordskolen
- Specialklasserne på Lyreskovskolen, Kongehøjskolen og Hærvejsskolen
- Ungdomsskolens heltidsundervisning (A-klasserne, AKUTklassen og Slusen)
- Elever fra modtageklasser: Der betales eksklusionstakst for disse elever, hvis de skal i et visiteret skoletilbud efter ophold i en modtageklasse.

Der betales **ikke** eksklusionstakst for plejeanbragte elever i Aabenraa Kommune eller for anbragte elever i andre kommuner (eleven sover i "fremmed seng").

Eksklusionstakster:

Kr. 150.000 pr. år.

Ved eksklusion i løbet af året beregnes eksklusionstaksten for det første år forholdsmæssigt.

Overgangsordning:

Kr. 20.000 pr. år.

Eksklusionstakst for de elever, skolerne pr. 1. januar 2022 **ikke** betaler eksklusionstakst for.

Taksten fastlåses på elevens cpr.nr.

Frem til udgangen af skoleåret 2028/29, hvor den sidste elev – der betales kr. 20.000 for – har opfyldt sin undervisningspligt.

4. 10. klasseskolen

10. klasseskolen tildeles budget efter de samme overordnede principper som til undervisning for 0.-9. klasse.

10. klasseskolen tildeles på samme måde som folkeskolerne et beløb pr. elev. Der tildeles ikke budget til bygningsdrift, da disse udgifter er dækket af budgettet til Ung Aabenraa.

Budgettet til 10. klasseskolen reguleres årligt efter elevtallet pr. 5. september året før budgetåret. Dette budget ligger derefter fast i budgetåret og reguleres kun ved refusioner og ved politiske beslutninger.

10. klasseskolen er normeret til 200 elever.

5. Modtageklasser

Modtageklasser tildeles et fast budget pr. klasse samt elevtildeling svarende til elevtildelingen til almenområdet.

6. Fjordskolen

Fjordskolen er Aabenraa kommunes skole for elever i folkeskolealderen med behov for vidtgående specialundervisning iht. Folkeskoleloven § 20,2.

De overordnede principper der gælder for almenområdet gælder ligeledes for specialundervisningstilbud.

Visitering

Det er visitationsudvalget der beslutter, hvis en elev skal visiteres til Fjordskolen. Visitationen bygger på en pædagogisk psykologisk vurdering, og der skal i visitationen tages stilling til under hvilken takst, en elev skal placeres.

Hvis der – efter indskrivningen – viser sig et behov for en revurdering i forhold til elevtaksterne, skal dette aftales mellem Skole & Undervisning og Fjordskolen.

Hjemtagelse/ophør

Visitering sker som udgangspunkt for et skoleår. Et skoleår har 365 dage, hvor skoleåret starter den 1. august og slutter den 31. juli. Der kan ikke opsiges til ophør af betaling den 30. juni, idet ophør ved skoleårets afslutning betyder afregning til den 31. juli.

Taksten opgøres som takst/dag.

Hjemtages/ophører en elev midt i et skoleår, sker dette med opsigelse pr. løbende måned. Ved ophør som følge af dødsfald gælder ligeledes dette opsigelsesvarsel.

Fjordskolen – budgettildeling

Elevtildeling - Undervisning

Fjordskolen tildeles på samme måde som folkeskolerne et beløb(takst) pr. elev og et budget til bygningsdrift.

Taksterne genberegnes årligt.

Eleverne på Fjordskolen kan visiteres til to forskellige tildelingstakster: Almen og Udvidet.

Bygningsdrift

Skolen tildeles budget til bygningsdrift efter forbrug i årene 2017-2019.

Budgettet dækker udgifterne til indvendig vedligehold, rengøring, el, vand, varme og forsikring.

Tildeling - SFO

Eleverne på Fjordskolen kan visiteres til to forskellige tildelingstakster: Almen og Udvidet.

7. Specialklasser

Specialklasser er Aabenraa Kommunes specialundervisningstilbud til de elever, der har brug for et specialiseret undervisningstilbud

De overordnede principper der gælder for almenområdet gælder ligeledes for specialundervisningstilbud.

Visitering

Elever fra Aabenraa Kommune og andre kommuner skal visiteres til specialklasser. Visitationen bygger på en pædagogisk psykologisk vurdering.

Hjemtagelse/ophør

Visitering sker som udgangspunkt for et skoleår. Et skoleår har 365 dage, hvor skoleåret starter den 1. august og slutter den 31. juli. Der kan ikke opsiges til ophør af betaling den 30. juni, idet ophør ved skoleårets afslutning betyder afregning til den 31. juli.

Taksten opgøres som takst/dag.

Hjemtages/ophører en elev midt i et skoleår, sker dette med opsigelse pr. løbende måned. Ved ophør som følge af dødsfald gælder ligeledes dette opsigelsesvarsel.

Specialklasser – budgettildeling

Elevtildeling - Undervisning

Specialklasserne tildeles som folkeskolerne et beløb(takst) pr. elev. Der tildeles ikke budget til bygningsdrift, da disse udgifter er indeholdt i tildelingen til almenundervisningen

Ved ændringer i elevtallet reguleres der med taksten.

8. Ungdomsskolens helhedsundervisning

Ungdomsskolens helhedsundervisning er Aabenraa Kommunes specialundervisningstilbud til de elever, der skal have en afgangseksamen i et specialiseret tilbud.

De overordnede principper der gælder for almenområdet gælder ligeledes for specialundervisningstilbud.

Visitering

Elever fra Aabenraa Kommune og andre kommuner skal visiteres til Ungdomsskolens helhedsundervisning. Visitationen bygger på en pædagogisk psykologisk vurdering.

Hjemtagelse/ophør

Visitering sker som udgangspunkt for et skoleår. Et skoleår har 365 dage, hvor skoleåret starter den 1. august og slutter den 31. juli. Der kan ikke opsiges til ophør af betaling den 30. juni, idet ophør ved skoleårets afslutning betyder afregning til den 31. juli.

Taksten opgøres som takst/dag.

Hjemtages/ophører en elev midt i et skoleår, sker dette med opsigelse pr. løbende måned. Ved ophør som følge af dødsfald gælder ligeledes dette opsigelsesvarsel.

Ungdomsskolens helhedsundervisning – budgettildeling

Elevtildeling - Undervisning

Ungdomsskolens helhedsundervisning tildeles som folkeskolerne et beløb (takst) pr. elev. Der tildeles ikke budget til bygningsdrift, da disse udgifter er dækket af budgettet til Ung Aabenraa.

Taksterne genberegnes årligt.

Der er en takst til Slusen og en takst til øvrige klasser.

9. Ikrafttrædelse

Fordelingsmodellen vil være gældende fra den 1. januar 2022.

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede den 15. september 2020 at startstøtte og prøveordninger afskaffes med virkning fra den 1. august 2021.

Timetal for Høje Kolstrup Skole skoleåret 2021-22 - forslag

Klassetrin	Bh	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	I alt
Humanistiske fag											
Dansk		330	330	240	210	210	210	210	210	210	2160
Engelsk		30	30	60	60	90	90	90	90	90	630
Tysk				30	30	60	60	90	90	90	450
Historie				30	60	60	60	60	60	60	390
Kristendomskundskab		60	30	30	30	30	60	0	30	30	300
Samfundsfag									60	60	120
Naturfag											
Matematik		150	150	150	150	150	150	150	150	150	1350
Natur/ teknologi		30	60	60	90	60	60				360
Geografi								60	30	30	120
Biologi								60	60	30	150
Fysik/ kemi								60	60	90	210
Praktisk/musiske fag											
idræt		60	60	60	60	60	60	60	60	60	540
Musik		60	60	60	60	60	30				330
Billedkunst		30	60	60	60	30	30				270
Håndv./design/ mad (gl. Lov)						120	120	60			300
Håndværk og design				60	90						150
Valgfag											
Valgfag praktisk musik								60	60	60	180
Årligt timetal	600	750	780	840	900	930	930	960	960	960	8610
UU og pausetid	510	360	330	270	420	390	390	380	440	440	3930
UU svømning					30	30					60
Konfirmationsforb.								60			60
Årlig undervisningstid	1110	1110	1110	1110	1320	1320	1320	1400	1400	1400	12600
Kontrol											8610

I skoleåret 2020/21 havde HKS +1 lektion dansk i 3. klasse og -1 lektion håndværk og design i 3. klasse

Madkundskab på 6. og 7. årgang.



Skolen med plads og udfordringer til alle...

Skolebestyrelsens principper for

Ramadanen

Nyløkke 4
DK-6200 Aabenraa
Tlf. 7376 8300
Fax 7462 6673

Dato: 5.9.2011
hojekolstrupskole@aabenraa.dk
www.hkolstrupskole.dk

Ramadanen:

Ramadanen falder forskelligt fra år til år. Den islamiske kalender er en månekalender, og man kan ved hjælp af astronomiske metoder udregne, hvornår en ny måned starter. I den islamiske kalender starter en måned med den første dag efter en nat med nymåne. DLF's lærerkalender viser, hvornår Ramadanen begynder.

Under Ramadanen indtages der ikke mad og drikke fra solopgang til solnedgang. Det er også almindeligt, at børn deltager i fasten allerede fra 11 - 12 års alderen, hvis forældrene skønner, at de er modne til det og selv ønsker det.

Børnene kan ofte være trætte og uoplagte i denne periode. Fasten giver dog ikke anledning til fritagelse i visse fag som eks. svømning, idræt, hjemkundskab, idet fasten også er en prøve i selvdisciplin.

Børn, der faster, deltager i skolens almindelige undervisning.

Skolens holdning til fasten:

Af hensyn til børnenes trivsel, indlæring og sociale adfærd har skolen den grundholdning, at børn under pubertetsalderen ikke faster under Ramadanen.

Under Ramadanen tages der størst muligt hensyn til de elever, der faster. Der tages højde for Ramadanen i forbindelse med planlægningen af lejrskole, idrætsdage m.m., og der tages nødvendige hensyn til trætte elever, hvis træthed skyldes Ramadanen.

Hvis skolen har en formodning om, at et barn, der faster, lider under dette i skoletiden i en grad, at det går ud over barnets trivsel og indlæringsevne, kontaktes hjemmet.

Fritagelse i forbindelse med EID eller BAYRAM:

Når fastemåned er slut, holder muslimerne en stor fest (afslutningsfest), som arabere og pakistanere kalder Eid og tyrkerne kalder Bayram. Denne fest betyder lige så meget for muslimerne, som julen betyder for os. Det glæder børnene, når man ønsker dem en god fest. I familierne samles man og spiser festmad. Man giver hinanden gaver og børnene får oftest penge eller nyt tøj.

I forbindelse med afslutningsfesten kan eleverne få en fridag, hvis forældrene anmoder om det. Det vil være sådan, at arabere, pakistanere, og tyrkere ønsker at holde fri hver på sin dag, idet festdagen fastlægges af Imamen (præsten) i den enkelte menighed.

Andre religiøse mærkedage:

Ca. 2 måneder efter Ramadanens afslutning (Eid-festen) falder den næste store muslimske højtid, nemlig Eid-al adha. På dette tidspunkt foregår pilgrimsfærd til



Skolen med plads og udfordringer til alle...

Mekka for rettroende muslimer. Samtidig begynder offerfesten – Eid-al-adha – som kaldes Den Store Fest i modsætningen til Den Lille Fest, der afslutter Ramadanen. Pilgrims måneden og offerfesten regnes for en særlig hellig periode i lighed med Ramadanen.

Eleverne kan få en fridag, hvis forældrene anmoder om det.

Principper for Ramadanen er vedtaget i skolebestyrelsen den 23.2.2010
Princippet er revideret den 5.9.2011

Kenneth Petersen
Skolebestyrelsesformand

Karsten Hansen
Skoleleder

Fordelingsmodel folkeskolen

Sagsnr.: 20/32358

Sagsinitialer:hwj

Åben

Sagsfremstilling

Børne- og Uddannelsesudvalget startede i 2019 en proces om en justeret eller ny fordelingsmodel for folkeskolen.

På udvalgsmødet den 8. januar 2019 blev de overordnede principper besluttet:

- Fordelingsmodel, der understøtter stigning og fald i elevtalsudviklingen.
- Modellen skal forudsætte en enkel tildeling.
- Modellen indrettes så skolerne frit kan disponere inden for det tildelte budget.
- Modellen skal understøtte inkluderende fællesskaber med fokus på læring, udvikling og trivsel.
- Central fordeling, decentral ledelse.

På mødet i marts 2019 blev udvalget præsenteret for den nuværende model, og tre forskellige forslag til en ny model. Efterfølgende var udvalget på inspirationsbesøg i Sønderborg Kommune.

Ved budgetvedtagelsen for budget 2020 blev der bevilliget 0,55 mio. kr. til at afdække mulighederne og kvalificere en investeringsmodel omkring inklusion på folkeskoleområdet. Et eksternt konsulentfirma har udarbejdet en analyse som bla. anviser muligheder for at styre og optimere økonomien på specialområdet.

Ifølge det eksterne konsulentfirma skal den største forandring ske ved, at færre elever visiteres til specialiserede undervisningstilbud – flere elever skal modtage undervisning i den almene folkeskole.

Det er anbefalingen, at modellen skal holdes enkel, at omfanget af centrale puljemidler reduceres til et absolut minimum, og at pengene kanaliseres ud i almenområdet, hvor de kan anvendes proaktivt og fleksibelt til etablering af inkluderende fællesskaber og læringsmiljøer.

Der er nedsat en række arbejdsgrupper med repræsentanter fra almen- og specialundervisningsområdet samt PPR, som har arbejdet med at komme med vurderinger af, hvordan anbefalingerne fra analysen kan omsættes til praksis.

Gennem hele processen har det vist sig, at der overordnet set, er tilfredshed med den nuværende fordelingsmodel, men at der er behov for en justering af modellen.

Med baggrund i dette, er der nu udarbejdet et forslag til en justeret fordelingsmodel for folkeskolen.

FORSLAG TIL JUSTERET FORDELINGSMODEL

Aabenraa Kommunes mål er et skoleområde, der er kendetegnet ved et styrket almenområde med inkluderende læringsmiljøer og stærke børnefællesskaber, og hvor så mange børn som muligt kan få et skoletilbud i et inkluderende fællesskab, så tæt på almenområdet som muligt. Denne fordelingsmodel er udarbejdet ud fra dette mål. Modellen er udarbejdet som en enkel incitamentsmodel som skal understøtte at skolerne inkluderer eleverne i almenområdet.

I forhold til den nuværende fordelingsmodel er følgende principper fastholdt:

- Midler tildeles som beløb pr. elev
- Skolerne er garanteret et minimumsbudget
- Placering af elever i specialskoler og specialklasser er en tilkøbsordning for skolerne, som koster en eksklusionstakst på 150.000 kr.
- At tildelingen til skolerne sker som en ramme, skolerne selv kan disponere over
- Specialundervisningstilbuddene er aktivitetsfinansierede.

Følgende ændringer er indarbejdet i den justerede fordelingsmodel i forhold til den nuværende:

Justeret fordelingsmodel	Nuværende fordelingsmodel
Forenkling af fordelingsmodellen	
Alle skoler får budget til minimum 70 elever.	Grundbeløb svarende til 70 elever i 2012 fremskrevet med pris- og lønfremskrivning
Der gives et beløb pr. elev efter elevtal svarende til 95% af budgettet til undervisning, og 5% af beløbet tildeles efter socioøkonomiske faktorer.	Der gives et budgetbeløb pr. elev til undervisning og et budgetbeløb til inklusion. Budgettet til inklusion tildeles 50% efter elevtal og 50% efter socioøkonomiske faktorer. (Samlet set svarer tildelingen efter socioøkonomiske faktorer til 5% af det samlede budget)
Budgetbeløbet pr. elev tildeles med det samme beløb til alle elever.	Budgetbeløbet pr. elev er vægtes i forhold til, om det er indskolings-, mellemtrins- eller udskolingselever
Understøtte øget inklusion	
Skolerne betaler eksklusionstakst for alle distriktets elever "der sover i egen seng" (ikke anbragte). - Det betyder, at den solidariske model for tilflyttede i specialtilbud, som blev besluttet den 13. november 2018, ophører.	Skolerne betaler eksklusionstakst for elever indskrevet på distriktsskolen undtagen bla. elever ekskluderet fra skolestart, tilflyttere fra andre kommuner og friskoler.
Jf. Børne- og Uddannelsesudvalgets beslutning den 15. september 2020 er startstøtte og prøveordninger afskaffet pr. 1. august 2020.	Skolerne kan søge individuel støtte til elever i form af prøveordninger eller startstøtte.
Helhedsblik på skoleområdet	
Tildeling til Fjordskolen er en del af fordelingsmodellen for folkeskolen.	Fjordskolen har egen fordelingsmodel.
Tildeling til specialklasser er en del af fordelingsmodellen for folkeskolen.	Specialklasser er ikke en del af de nuværende fordelingsmodeller.
Bygningsdrift	
Budget til bygningsdrift genberegnes og tildeles som et gennemsnit af faktiske udgifter for årene 2017-19.	Budget til bygningsdrift er tildelt efter de faktiske udgifter i 2003-05, fremskrevet og reguleret for udbud og investeringer

Økonomi og afledt drift

En justering af fordelingsmodellen har ingen budgetmæssige konsekvenser for Børne- og Uddannelsesudvalget. Der er tale om en ændret fordeling af skoleområdets budgetramme til de enkelte skoler.

Høring/udtalelse

Udkast til justeret fordelingsmodel sendes til høring på skolerne i perioden 27. januar – 22. marts 2021.

Børne- og Uddannelsesudvalget behandler høringssvar den 13. april 2021.

Indstilling

Børn og Kultur indstiller,

at udkast til fordelingsmodel for folkeskolen sendes i høring.

Beslutning Børne- og Uddannelsesudvalg den 26-01-2021

Godkendt.

Bilag:

1 - 7424440	Åben	Fordelingsmodel folkeskolen	(25916/21)	(H)
2 - 7432929	Åben	Fordelingsmodel Folkeskolen - baggrundsnotat	(32479/21)	(H)
3 - 7249366	Åben	Fordelingsmodel rev. nov. 2014	(349816/20)	(H)

Klassedannelse i skoleåret 2021/2021:

Klassedannelse (på baggrund af elevtal pr. 24.2.2021):			andre		I alt		
skoledistrikt:			M1	M2	fasen i alt		
Klasse	almen	årgang i alt					
0.a	16	31	5		144		
0.b	15						
1.a	28	7					
2.a	18						
2.b	16	3					
3.a	17						
3.b	19	1					128
4.a	20						
4.b	20	2					
5.a	19						
5.b	21	2					
6.a	21						
6.b	22	3		117			
7.a	30						
8.a	21	2					
8.b	13						
9.a (-2)	24	48					
9.b (-2)	24						
Elevter i almenundervisningen i alt:		364	15	10	389		
Elevter i modtagelsesklasse M1 hhv. M2:							
Elevter i modtagelsesklasse M1 og M2 i alt:			25				
Forventede elevtal pr. 1.8.2021:							
Klasser i alt (inkl. to 9. klasser):		20					
Elevgennemsnit pr. klasse:		18,20					

Til Skolebestyrelserne i Aabenraa Kommune

Børn og Skole
Sekretariatet
Tinglev Midt 2
DK-6360 Tinglev

Tlf. : 73 76 76 76

Dato: 27.1 2021
Sagsnr.: 20/32358
Kontakt: Hanne W. Jessen
Direkte tlf.nr.: 7376 8700
E-mail: hwj@aabenraa.dk

Høring om justeret fordelingsmodel for folkeskolen

Børne- og Uddannelsesudvalget har på deres møde en 26. januar 2021 besluttet, at sende udkast til justeret fordelingsmodel for folkeskolen i høring.

Høringssvarene sendes til Hanne Weitling Jessen, (hwj@aabenraa.dk) senest den 22. marts 2021.

Justeret fordelingsmodel inkl. høringssvar fremlægges til godkendelse i Børne- og Uddannelsesudvalget den 13. april 2021.

Venlig hilsen



Kirsten Nørgård Christensen
Formand Børne- og Uddannelsesudvalget



Chriss Mailandt-Poulsen
Direktør, Børn og Kultur

Bilag:

- Dagsordenspunkt nr. 17 fra Børne- og Uddannelsesudvalget den 26. januar 2021
- Udkast til fordelingsmodel for folkeskolen